

PLBARD

PROJETO EXEMPLO

PROJETO EXEMPLO DE ABERTURA DA EMPRESA MASTER CONSULTING

PLBARD é um treinamento desenvolvido pela InnLeaders

Av. República Argentina, 3830 | Jardim Panorama, 85856-578 | Edifício Veneza - Sala 107 | Foz do Iguaçu / PR

+55 45 30276050

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

Nome do Projeto:	Abertura da Empresa e Montagem do Escritório da Master Consultoria
Gerente do Projeto:	Franciane Reis
Patrocinador:	Wiliam Fabrício Pereira
Previsão de Início:	01/01/#1
Previsão de Término:	31/08/#3

2. HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES

Versão:	Data:	Autor:	Alterações:
1.0	01/01	Franciane Reis	Versão inicial

3. OBJETIVO DE ALTO NÍVEL (ORIENTADO A BENEFÍCIOS)

O objetivo do projeto é realizar o lançamento da empresa Master Consultoria para o mercado, possibilitando o atendimento de clientes, prestação de serviços e faturamento.

3.1 MACRO ENTREGAS

Escritório físico na Avenida Paulista em São Paulo/SP.
Alvará de Funcionamento.
Planejamento estratégico da empresa.
Abertura legal da empresa.
Definição de produtos da empresa.
Definição da identidade visual.
Montagem do escritório com móveis e equipamentos.
Contratação de recursos humanos.
Coquetel para inauguração e divulgação do escritório.
Filial do escritório no Paraguai para expansão dos negócios.
Compra de sede própria.
Implantação o modelo de trabalho da Google.

3.2 ROADMAP

Distribuição dos Requisitos por Release.

Release 1 De 01/01/#1 até 28/02/#1 Objetivo: Abertura legal da empresa.	Release 2 De 01/04 /#1 a 31/12/#1 Objetivo: Montagem do escritório físico em São Paulo.	Release 3 De 01/06/#2 até 31/12/#2 Objetivo: Abrir filial da Master Consultoria no Paraguai.	Release 4 De 01/03/#3 até 31/08/#3 Objetivo: Aquisição de sede própria em São Paulo/SP.
<ul style="list-style-type: none"> • Abertura legal da empresa. • Definição dos produtos. • Definição da identidade visual. 	<ul style="list-style-type: none"> • Escritório físico na Avenida Paulista em São Paulo/SP • Alvará de Funcionamento. • Planejamento estratégico da empresa. • Montagem do escritório com móveis e equipamentos. • Contratação de recursos humanos. • Coquetel para inauguração e divulgação do escritório. 	<ul style="list-style-type: none"> • Filial do escritório no Paraguai para expansão dos negócios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Compra de sede própria. • Implantar o modelo de trabalho da Google.

5. QUADRO DE ASSINATURAS

São Paulo/SP, 01 de Janeiro do Ano 1.

Patrocinador do Projeto

Gerente do Projeto

VIABILIDADE Business Case		PROJETO: Master Consultoria	
Data: 01/01	Gerente de Projeto: Franciane Reis	Versão: 1.0	Página: 4/25

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

Nome do Projeto:	Abertura da Empresa e Montagem do Escritório da Master Consultoria
Gerente do Projeto:	Franciane Reis
Patrocinador:	Wiliam Fabrício Pereira
Previsão de Início:	01/01/#1
Previsão de Término:	31/08/#3

2. HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES

Versão:	Data:	Autor:	Alterações:
1.0	01/01/#1	Franciane Reis	Versão inicial

3. JUSTIFICATIVA

Elevado nível de stress no emprego atual. (Pessoais)
Baixa flexibilidade de tempo no emprego atual. (Pessoais)
Pouca oportunidade de crescimento financeiro, profissional e pessoal no emprego atual. (Pessoais)
Falta de metodologias inovadoras de consultorias. (Mercado)
Falta de empresas capacitadas para atendimento a demanda de mercado. (Mercado)
Baixo nível de geração de resultado das empresas de consultorias. (Mercado)

4. OBJETIVO

Constituir a Master Consultoria, empresa especializada em Consultoria em Finanças e Planejamento Estratégico e montar o escritório de trabalho de 100m ² na Avenida Paulista em São Paulo/SP até 01/03 com o valor de R\$ 300.000,00.

5. BENEFÍCIOS

Redução do stress dos sócios. (Pessoal)
Flexibilidade de horário. (Pessoal)
Aumento dos rendimentos pessoais em 200% no período de dois anos. (Pessoal)
Autonomia nas decisões sobre o método e o trabalho a ser desenvolvido. (Pessoal)
Lançamento de 5 novos produtos no mercado. (Mercado)
Impacto de 100.000 pessoas com as ações de marketing no primeiro ano. (Mercado)
Captação inicial de pelo menos 50 novos clientes no primeiro ano. (Mercado)
Satisfação de 90% dos clientes atendidos. (Mercado)
ROI positivo em mais de 80% dos serviços prestados. (Mercado)

6. CONTRA BENEFÍCIOS

Alto investimento.

Descapitalização dos sócios.
Instabilidade financeira dos sócios.
Elevado custo operacional do escritório.
Imobilização de recursos financeiros.

7. ANÁLISE DE VIABILIDADE ECONÔMICA FINANCEIRA

	Ano 1	Ano 2	Ano 3
(+) RECEITA OPERACIONAL BRUTA	R\$ 610.000,00	R\$ 1.220.000,00	R\$ 2.074.000,00
(-) Impostos	R\$ 87.413,00	R\$ 174.826,00	R\$ 297.204,20
RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA	R\$ 522.587,00	R\$ 1.045.174,00	R\$ 1.776.795,80
(-) Custo do serviço / produto	(R\$ 30.500,00)	(R\$ 61.000,00)	(R\$ 103.700,00)
RESULTADO OPERACIONAL BRUTO	R\$ 492.087,00	R\$ 984.174,00	R\$ 1.673.095,80
(-) DESPESAS OPERACIONAIS	(R\$ 529.000,00)	(R\$ 877.999,00)	(R\$ 1.107.398,00)
(-) Despesas com vendas	(R\$ 61.000,00)	(R\$ 122.000,00)	(R\$ 207.400,00)
(-) Despesas com pessoal	(R\$ 348.000,00)	(R\$ 636.000,00)	(R\$ 780.000,00)
(-) Despesas administrativas	(R\$ 120.000,00)	(R\$ 120.000,00)	(R\$ 120.000,00)
RESULTADO BRUTO	(R\$ 36.913,00)	R\$ 106.174,00	R\$ 565.695,80
(+/-) Receitas e Despesas não Operacionais	(R\$ 300.000,00)	R\$ 0,00	R\$ 0,00
RESULTADO LÍQUIDO	(R\$ 336.913,00)	R\$ 106.174,00	R\$ 565.695,80

8. INDICADORES FINANCEIROS

ROI – Retorno Financeiro sobre o Investimento

O ROI representa percentualmente quanto eu irei retornar em relação ao capital investido.

$$ROI = \frac{\text{Ganho Obtido} - \text{Investimento Inicial}}{\text{Investimento inicial}} * 100\%$$

$$ROI = \frac{(-R\$ 36.913,00 + R\$ 106.174,00 + R\$ 565.695,80) - R\$ 300.000,00}{R\$ 300.000,00} * 100\%$$

$$ROI = \frac{R\$ 634.956,80 - R\$ 300.000,00}{R\$ 300.000,00} * 100\%$$

$$ROI = \frac{R\$ 334.956,80}{R\$ 300.000,00} * 100\%$$

$$ROI = 111,65\%$$

Payback

O Payback representa o tempo de retorno do investimento.

$$\text{Payback} = \frac{\text{investimento inicial}}{\text{resultado médio de fluxo de caixa}}$$

$$\text{Payback} = \frac{R\$ 300.000,00}{\frac{(-R\$ 36.913,00 + R\$ 106.174,00 + R\$ 565.695,80)}{3}}$$

VIABILIDADE Business Case		PROJETO: Master Consultoria	
Data: 01/01	Gerente de Projeto: Franciane Reis	Versão: 1.0	Página: 6/25

$$Payback = \frac{R\$ 300.000,00}{\frac{R\$ 634.956,80}{3}}$$

$$Payback = \frac{R\$ 300.000,00}{R\$ 211.652,27}$$

$$Payback = \frac{R\$ 300.000,00}{R\$ 211.652,27}$$

$$Payback = 1,41 \text{ anos}$$

Análise de Custo / Benefício

A análise de custo benefício representa a relação entre ganhos e perdas do projeto.

$$ACB = \frac{\text{Soma dos Benefícios (Receitas)}}{\text{Soma dos Custos (Despesas)}}$$

$$ACB = \frac{R\$ 3.904.000,00}{R\$ 2.450.156,80}$$

$$ACB = 1,59$$

TIR – Taxa Interna de Retorno

O TIR corresponde a taxa de retorno sobre o investimento.

$$TIR = 46\%$$

VPL – Valor Presente Líquido

O VPL corresponde ao resultado de longo prazo trazido a dias de hoje.

$$VPL = R\$ 206.478,19$$

Obs1.: Valores calculados em Excel.

Obs2.: Considerando taxa de desconto de 10%.

Capex

Compreende os valores relacionados ao investimento inicial ao ser realizado.

$$CAPEX = R\$ 300.000,00$$

Opex

Compreende os valores relacionados ao custo operacional fixo relacionado ao investimento realizado.

$$OPEX = R\$ 120.000,00$$

VIABILIDADE Business Case		PROJETO: Master Consultoria	
Data: 01/01	Gerente de Projeto: Franciane Reis	Versão: 1.0	Página: 7/25

9. PREMISSAS DO MODELO FINANCEIROS

Para a presente modelagem financeira, partiu-se das seguintes premissas:

- Ticket médio: R\$ 10.000,00
- Captação de um novo cliente por mês
- Saída de um cliente a cada 3 meses
- Imposto de 14,33%
- Equipe de 2 pessoas no primeiro ano, com os seguintes salários:
 - Secretária: R\$ 2.500,00
 - Consultor 1: R\$ 6.000,00
- Encargos sobre o salário de 100%
- Despesas fixas:
 - Aluguel: R\$ 5.000,00
 - Água: R\$ 150,00
 - Luz: R\$ 500,00
 - Telefone e Internet: R\$ 250,00
 - Material de Expediente e Consumo: R\$ 400,00
 - Contabilidade: R\$ 1.000,00
 - Marketing: R\$ 2.500,00
 - Outros: R\$ 300,00
- Custo do serviço equivalente a 5% do valor do contrato. (Materiais, impressões etc)
- Comissão de 10% do valor da venda.
- Crescimento de 100% do Ano 1 para o Ano 2
- Crescimento de 70% do Ano 2 para o Ano 3
- Aumento de 2 Consultores para o Ano 2 e de 1 Consultor para o Ano 3

10. QUADRO DE ASSINATURAS

São Paulo/SP, 01 de Janeiro.

Patrocinador do Projeto

Gerente do Projeto

INICIAÇÃO Plano da Release 1		PROJETO: Master Consultoria	
Data: 01/01	Gerente de Projeto: Franciane Reis	Versão: 1.0	Página: 8/25

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

Nome do Projeto:	Abertura da Empresa e Montagem do Escritório da Master Consultoria
Gerente do Projeto:	Franciane Reis
Patrocinador:	Wiliam Fabrício Pereira
Previsão de Início:	01/01/#1
Previsão de Término:	28/02/#1

2. HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES

Versão:	Data:	Autor:	Alterações:
1.0	01/01	Franciane Reis	Versão inicial

3. OBJETIVO SMART DA RELEASE

Realizar a abertura da empresa contemplando: CNPJ, domicílio tributário. Identidade visual e desenvolvimento de 5 produtos até 28/02/#1.

4. PRODUCT BACKLOG / REQUISITOS

STORY POINTS

Como sócio, quero a elaboração do Contrato Social entre os sócios e respectivo registro em cartório para regular o modelo societário.	8
Como sócio, quero a abertura legal com CNPJ, registro na Junta Comercial e Alvará de Funcionamento, para possibilitar a formalização e a prestação de serviços de forma legal.	5
Como sócio, quero a definição de 5 produtos de consultoria nas áreas financeira e estratégica para comercializar serviços.	40
Como sócio, quero a definição do nome da empresa, logo marca, modelo de apresentação, papel timbrado e cartão de visita para que a empresa tenha um identidade mínima aos clientes.	3
Como sócio, quero a criação do facebook e instagram da empresa para dar credibilidade dela ao mercado.	2

5. STAKEHOLDERS

Contabilidade
Prefeitura
Junta Comercial

6. EQUIPE

Eydrian Zanella Júnior – Sócio
Wiliam Fabrício Pereira – Sócio / Patrocinador

Franciane Reis – Gerente de projetos

7. PREMISSAS / SUPOSIÇÕES

A contabilidade contratada realizará todo o processo em tempo hábil.

Os sócios entrarão em acordo com relação às decisões sobre a abertura da empresa.

Os órgãos responsáveis estarão em atendimento normal.

Os órgãos responsáveis cumprirão os prazos.

Os sócios não terão impedimentos legais para abertura da empresa.

8. RESTRIÇÕES

A venda de serviços só pode ser realizada com a abertura legal concluída.

O nome e logomarca deve ser aprovado por unanimidade entre os sócios.

9. RISCOS

Em caso da contabilidade não realizar a abertura legal da empresa em tempo hábil, **o projeto atrasará.**

Em caso de haver discordância dos sócios quanto às decisões sobre a abertura da empresa e demais definições, **poderá acarretar em atraso no cronograma, aumento de custos e afetar o clima organizacional ou até mesmo a composição societária.**

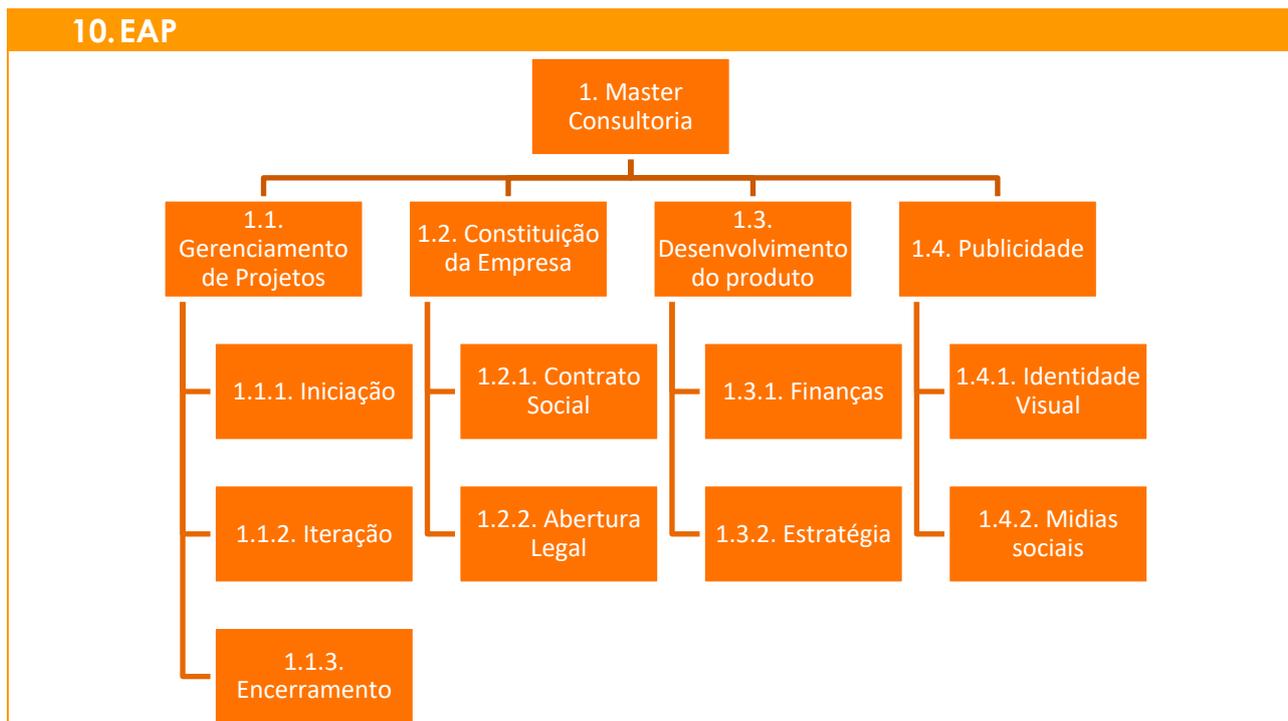
Em caso dos funcionários dos órgãos responsáveis estarem em greve e/ou algum impedimento de realizar o atendimento, **o projeto poderá sofrer atrasos** e aumento de custos.

Em caso de um dos envolvidos e/ou prestadores de serviço não cumprirem com as datas de entregas programadas, **o projeto poderá sofrer atraso** e aumento de custos.

Em caso dos órgãos responsáveis não cumprirem os prazos, **o projeto poderá sofrer atrasos** e aumento de custos.

Em caso dos sócios terem impedimentos legais para abertura da empresa, **o projeto poderá sofrer atrasos**, aumento de custos e alteração na composição societária.

10. EAP



11. ORÇAMENTO DA RELEASE

ENTREGA	DESCRIÇÃO	VALOR
1.2. Constituição da Empresa		
1.1 Contrato Social	Assessoria Jurídica / Contabilidade	R\$ 954,00
1.2 Abertura Legal da Empresa	Registro na Junta Comercial	R\$ 120,00
	Taxas cartorárias	R\$ 80,00
1.4. Publicidade		
1.4.1. Identidade social	Criação de identidade	R\$ 10.000,00
1.4.2. Mídias sociais	Criação de facebook e instagram	R\$ 3.000,00
TOTAL		R\$ 14.154,00

12. CRONOGRAMA DA RELEASE

	Sprint 1	Sprint 2	Sprint 3	Sprint 4	CUSTOS
1. Master Consultoria					R\$ 14.154,00
1.1. Gerenciamento de Projetos					R\$ 0,00
1.1.1. Iniciação					R\$ 0,00
1.1.2. Iteração					R\$ 0,00
1.1.3. Encerramento					R\$ 0,00
1.2. Constituição da Empresa					R\$ 1.154,00
1.2.1. Contrato Social					R\$ 954,00
1.2.2. Abertura Legal					R\$ 200,00
1.3. Desenvolvimento do produto					R\$ 0,00
1.3.1. Finanças					R\$ 0,00

INICIAÇÃO		PROJETO:	
Plano da Release 1		Master Consultoria	
Data: 01/01	Gerente de Projeto: Franciane Reis	Versão: 1.0	Página: 11/25

1.3.2. Estratégia				R\$ 0,00
1.4. Publicidade				R\$ 13.000,00
1.4.1. Identidade Visual				R\$ 10.000,00
1.4.2. Mídias sociais				R\$ 3.000,00

13. QUADRO DE ASSINATURAS

São Paulo, 01 de Janeiro do Ano 1.

Patrocinador do Projeto

Gerente do Projeto

1. IDENTIFICAÇÃO DA RELEASE

Nome do Projeto:	Abertura da Empresa e Montagem do Escritório da Master Consultoria
Gerente do Projeto:	Franciane Reis
Patrocinador:	Wiliam Fabrício Pereira
Previsão de Início:	01/01/#1
Previsão de Término:	28/02/#1

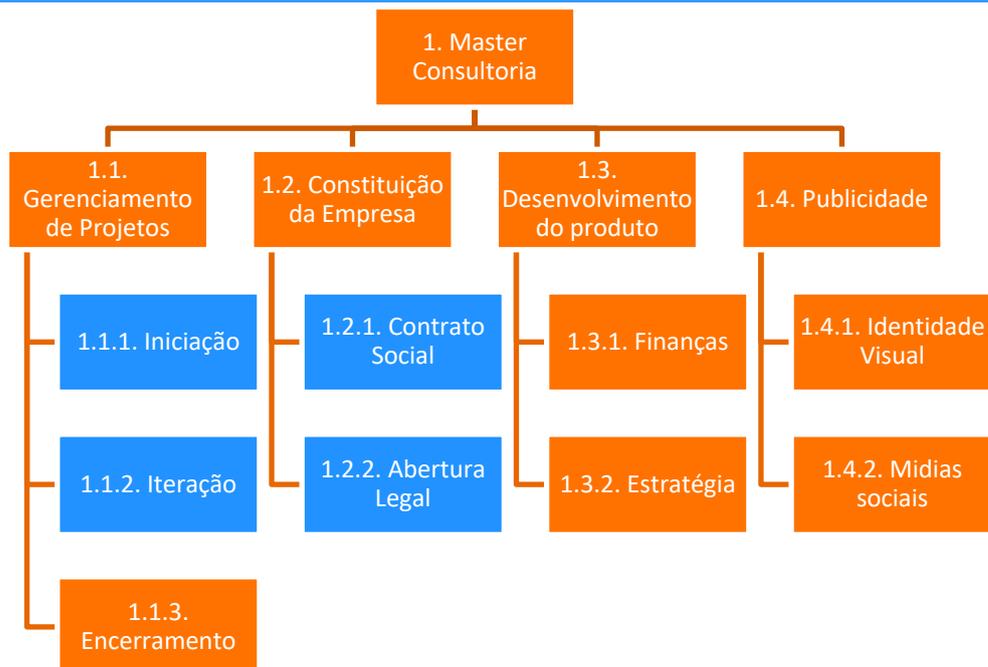
2. HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES

Versão:	Data:	Autor:	Alterações:
1.0	01/01/#1	Franciane Reis	Versão inicial

3. SPRINT

Número da Sprint:	1
Período:	01/01/#1 a 15/01/#1
Nº Story Points	32

4. ENTREGAS DA EAP



Obs.: A(s) entrega(s) na cor azul serão executadas na presente Sprint.

5. CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO

Entregas da EAP	Definição de Pronto
1.1.1. Iniciação	Plano da Release 1 elaborado e assinado.
1.1.2. Iteração	Plano da Iteração 1 elaborado e assinado.
1.2.1. Contrato Social	O contrato social elaborado, assinado pelos sócios e registrado na Junta Comercial.
1.2.2. Abertura Legal	Alvará de funcionamento emitido.

6. SPRINT BACKLOG

Os requisitos (Plano de Release) que vão ser atendidos nesta Sprint

STORY POINTS

Como sócio, quero a contratação da empresa de contabilidade local para prestação de serviços, com pelo menos 5 anos de mercado para buscar garantir uma boa prestação do serviço.	3
Como sócio, quero que a elaboração do contrato social seja feita por com os sócios, abordando participação societária, cláusulas de rescisão da sociedade, prestação de contas entre os sócios e outros aspectos para o início adequado e alinhado da sociedade	13
Como sócio, quero que o contrato social seja revisado por um advogado experiente para garantir conformidade legal.	8
Como sócio, quero que abertura legal com CNPJ, com Razão Social Master Consulting LTDA e endereço da residência do sócio A para agilizar o lançamento da empresa.	5
Como sócio, quero que a registro na Junta Comercial e Alvará de Funcionamento com domicílio tributário, para possibilitar a formalização e a prestação de serviços de forma legal.	3

7. LISTA DE TAREFAS

1 Master Consultoria:

1.1 Gerenciamento de Projetos:

1.1.1 Iniciação:

- 1.1.1.1 Contratação de empresa de Gerenciamento de Projetos
- 1.1.1.2 Elaborar plano de release 1
- 1.1.1.3 Aprovar release entre as partes

1.1.2 Iteração:

- 1.1.2.1. Elaborar Plano da Iteração #1
- 1.1.2.2. Aprovar Plano da Iteração #1

1.2 Constituição da empresa:

1.2.1 Contrato social:

- 1.2.1.1 Elaborar contrato social junto à Contabilidade
- 1.2.1.2 Solicitar revisão de advogado
- 1.2.1.2 Registrar contrato na junta comercial

1.2.2 Abertura legal:

- 1.2.2.1. Obter CNPJ
- 1.2.2.2 Obter o Alvará de funcionamento
- 1.2.2.3 Obter a inscrição estadual na Secretaria da Fazenda
- 1.2.2.4 Efetuar o registro na Previdência Social
- 1.2.2.5 Abrir conta bancária
- 1.2.2.6 Abrir linha de crédito

Obs.: Essas atividades devem estar atribuídas a um colaborador e com data.

8. QUADRO DE ASSINATURAS

São Paulo, 01 de janeiro do Ano 1.

Patrocinador do Projeto

Gerente do Projeto

1. IDENTIFICAÇÃO DA RELEASE

Nome do Projeto:	Abertura da Empresa e Montagem do Escritório da Master Consultoria
Gerente do Projeto:	Franciane Reis
Patrocinador:	Wiliam Fabrício Pereira
Previsão de Início:	01/01/#1
Previsão de Término:	28/02/#1

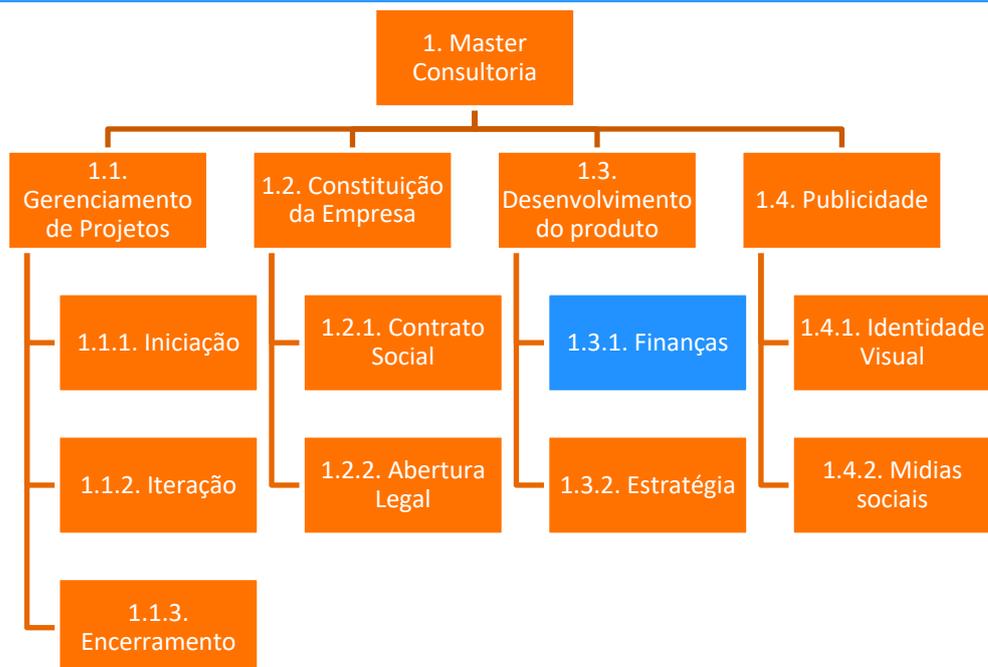
2. HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES

Versão:	Data:	Autor:	Alterações:
1.0	16/01/#1	Franciane Reis	Versão inicial

3. SPRINT

Número da Sprint:	2
Período:	16/01/#1 a 31/01/#1
Nº Story Points	36

4. ENTREGAS DA EAP



Obs.: A(s) entrega(s) na cor azul serão executadas na presente Sprint.

5. CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO

Entregas da EAP	Definição de Pronto
1.3.1. Finanças	Produtos financeiros prontos para venda.

6. SPRINT BACKLOG

Os requisitos (Plano de Release) que vão ser atendidos nesta Sprint

STORY POINTS

Como sócio, quero um produto de Valuation de empresas de pequeno e médio porte para atendimento aos nossos clientes.	5
Como sócio, quero um produto de análise de viabilidade econômico financeiro de negócio para atendimento aos nossos clientes.	5
Como sócio, quero um produto de reestruturação de setor financeiro para atendimento aos nossos clientes.	5
Como sócio, quero que o produto possua um modelo de precificação para reduzir os riscos do negócio.	13
Como sócio quero que o produto possua um manual de operação para elevar a qualidade da prestação de serviços da empresa.	8

7. LISTA DE TAREFAS

1.3 Desenvolvimento do Produto:

1.3.1 Finanças:

- 1.3.1.1 Definir todas as linhas de atuação
- 1.3.1.2 Definir o produto de valuation
- 1.3.1.3 Definir o produto de análise econômico financeiro de negócios
- 1.3.1.4 Definir o produto de Reestruturação de setor financeiro
- 1.3.1.5 Desenvolver o modelo de precificação
- 1.3.1.6 Desenvolver os manuais de operação

Obs.: Essas atividades devem estar atribuídas a um colaborador e com data.

8. QUADRO DE ASSINATURAS

São Paulo, 16 de janeiro do Ano 1.

Patrocinador do Projeto

Gerente do Projeto

Os demais planos de Iteração seguem a mesma lógica de raciocínio deste plano.

INICIAÇÃO Plano da Release 2		PROJETO: Master Consultoria	
Data: 01/04	Gerente de Projeto: Franciane Reis	Versão: 1.0	Página: 17/25

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

Nome do Projeto:	Abertura da Empresa e Montagem do Escritório da Master Consultoria
Gerente do Projeto:	Franciane Reis
Patrocinador:	Wiliam Fabrício Pereira
Previsão de Início:	01/04/#1
Previsão de Término:	31/12/#1

2. HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES

Versão:	Data:	Autor:	Alterações:
1.0	01/04	Franciane Reis	Versão inicial

3. OBJETIVO SMART DA RELEASE

Montar e inaugurar um escritório na Av. Paulista contemplando definição da sala comercial, a elaboração e definição dos projetos de reforma e de interiores, a aquisição dos móveis e equipamentos, a definição do Planejamento Estratégico, a contratação de recursos humanos e a inauguração investindo até R\$ 280.000,00 até 31/12/#1.

4. PRODUCT BACKLOG / REQUISITOS

STORY POINTS

Como sócio, quero locar um espaço na Avenida Paulista, de 100 m2 que permita ter uma sala de reuniões, uma sala individual para cada sócio, uma recepção, uma sala para departamento de consultorias, banheiro masculino e feminino para acomodar adequadamente todos colaboradores e receber bem os clientes.	5
Como sócio, quero a elaboração do planejamento estratégico da empresa com Missão, Visão e Valores, Análise SWOT, BMC e Mapa estratégico para estruturação adequada da empresa.	8
Como sócio, quero a contratação de agência de publicidade para criação do site e material impresso para obter um trabalho profissional.	3
Como sócio, quero que a montagem do escritório contemple a definição do projeto de interiores realizado por escritório de arquitetura renomado da cidade para um ambiente bonito e agradável.	13
Como sócio, quero que a montagem do escritório contemple montagem da sala com acabamentos, gesso, pintura, divisórias e elétrica para permitir a correta instalação dos móveis.	20
Como sócio, quero que a montagem do escritório contemple projeto de móveis sob medida e montagem para ambientação do local.	8
Como sócio, quero a orçamentação, compra e instalação dos equipamentos eletrônicos e itens diversos para finalização da sala.	3

Como sócio, quero a contratação de recursos humanos para atendimento e manutenção do escritório.	13
Como sócio, quero a definição do manual de função e procedimentos para utilização por parte dos funcionários.	8
Como sócio, quero o desenvolvimento da matriz de serviços, com descrição, precificação inicial e recursos necessário a serem prestados pela empresa para dar base à equipe comercial e eficiência a equipe de consultores.	8
Como sócio, quero a realização de um Coquetel para inauguração para gerar uma boa impressão aos convidados.	3

5. STAKEHOLDERS

Imobiliárias
Corretores
Publicitário
Arquiteto
Engenheiro
Empresa de buffet
Empresa de filmagens e fotos
Construtora
Empresa de móveis sob medida
Contabilidade
Prefeitura
Gráfica
Inflação e/ou crise econômica

6. EQUIPE

Eydrian Zanella Júnior – Sócio
Wilian Fabrício Pereira – Sócio / Patrocinador
Franciane Reis – Sócia e Gerente de projetos

7. PREMISSAS / SUPOSIÇÕES

Haverá sala disponível na Avenida Paulista que atendam todos os requisitos.
O valor do aluguel estará dentro do valor esperado.
Os sócios entrarão em acordo com relação à escolha da sala.
O Corpo de Bombeiros dará todas as informações necessárias para obter o Auto de Vistoria da sala.
O corretor / imobiliária dará o suporte necessário para assinatura do contrato de aluguel.
Os sócios entrarão em acordo quanto às decisões de design do escritório e demais definições.
Os prestadores de serviço cumprirão com o que for contratado.
Os prestadores de serviço cumprirão o cronograma de entrega.
Todos os sócios se manterão no contrato social e na prestação de serviços durante o projeto.
Os sócios não terão impedimentos legais para abertura da empresa.
A sala disponível terá a estrutura necessária para obter o alvará de funcionamento.
O Coquetel de inauguração terá adesão de clientes em potencial

INICIAÇÃO		PROJETO:	
Plano da Release 2		Master Consultoria	
Data: 01/04	Gerente de Projeto: Franciane Reis	Versão: 1.0	Página: 19/25

Os sócios farão o aporte de valores necessários em prazo adequado para pagar todos os fornecedores.

Os sócios entrarão em acordo quanto à identidade visual da empresa.

8. RESTRIÇÕES

Não será pago mais que R\$ 10.000,00 ao mês de aluguel.

Não será pago mais que R\$ 1.000,00 de condomínio ao mês.

O projeto deverá ser executado com o valor total de R\$ 300.000,00.

O escritório deverá ter uma área de 100 m².

O projeto deverá ser executado até 01/03.

9. RISCOS

Em caso de não encontrar sala comercial que atendam aos requisitos de tamanho e distribuição das salas, **o projeto poderá sofrer atrasos** e aumento de custos.

Em caso de não encontrar sala comercial que atendam aos requisitos relacionados à valores, **o projeto poderá aumento de custos e atrasos.**

Em caso de mercado imobiliário "super aquecido", **poderá não haver disponibilidade de salas**, reduzindo a visibilidade da empresa perante o mercado.

Em caso de mercado imobiliário "super aquecido", **poderá haver inflação dos preços de mercado**, aumentando o custo de locação.

Em caso de um dos envolvidos e/ou prestadores de serviço não cumprirem com as datas de entregas programadas, **o projeto poderá sofrer atrasos**, acarretando em aumento de custos.

Em casos de problemas com a comunicação, **poderá acarretar em erros de integração de serviços**, causando retrabalho.

Em caso de haver discordância dos sócios quanto às decisões, **poderá acarretar em atraso no cronograma e aumento de custos** e afetar o clima organizacional.

Em caso dos prestadores de serviços não cumprirem com o que foi contratado, **poderá acarretar em atraso no cronograma e aumento de custos.**

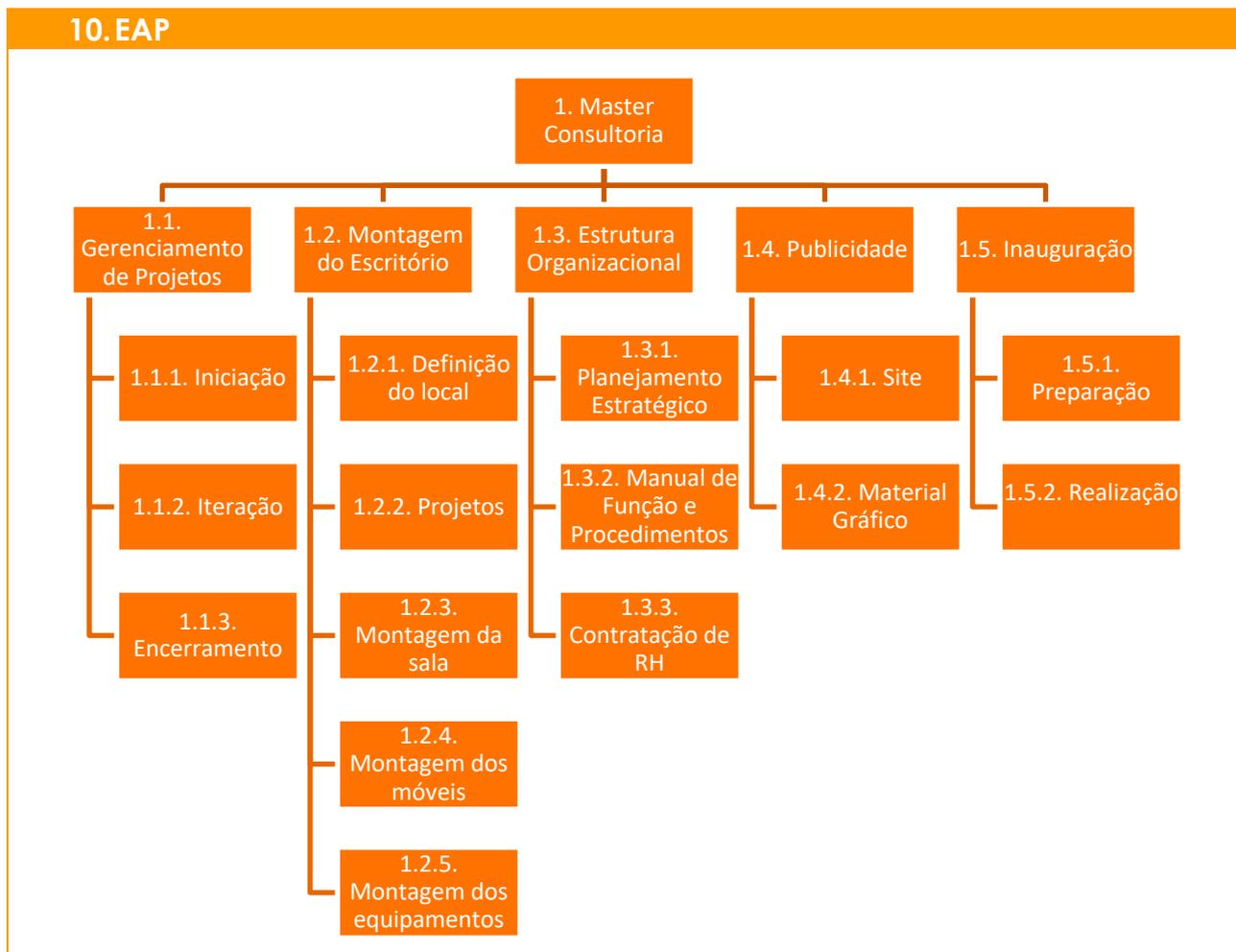
Caso haja atrasos na entrega dos móveis e equipamentos, **poderá acarretar em atraso no cronograma e aumento de custos.**

Em caso de haver atrasos no cronograma com relação à montagem do escritório (gesso, iluminação, etc.), **poderá acarretar em atraso no cronograma e aumento de custos.**

Em caso da inauguração não atingir o público pretendido, **poderá acarretar em aumento de custos com publicidade para obter o alcance.**

Em caso dos sócios não se manterem no contrato social e na prestação de serviços durante o projeto, **poderá acarretar em aumento de custos e inviabilidade do negócio.**

10. EAP



11. ORÇAMENTO DA RELEASE

ENTREGA	DESCRIÇÃO	VALOR
1.2 Montagem do Escritório		
1.2.1 Definição do local	Pesquisa em imobiliárias e visitas em campo	R\$ 0,00
1.2.2 Projetos	Projeto de interiores	R\$ 30.000,00
	Divisórias	R\$ 20.000,00
	Pequenas reformas	R\$ 15.000,00
	Compra de materiais de decoração	R\$ 10.000,00
1.2.3 Montagem da sala	Compra de sofá	R\$ 5.000,00
	Compra de poltronas	R\$ 3.000,00
	Compra de itens da copa	R\$ 5.000,00
	Compra itens da sala de reuniões	R\$ 3.000,00
	Compra de cadeiras	R\$ 6.000,00
	Compra de materiais de escritório	R\$ 3.000,00
1.2.4 Montagem dos móveis	Instalação dos móveis	R\$ 60.000,00

INICIAÇÃO		PROJETO:	
Plano da Release 2		Master Consultoria	
Data: 01/04	Gerente de Projeto: Franciane Reis	Versão: 1.0	Página: 21/25

1.2.5 Montagem dos equipamentos	Aquisição dos equipamentos	R\$ 25.000,00
	Montagem dos equipamentos	R\$ 1.000,00
1.3 Estrutura Organizacional		
1.3.1 Planejamento Estratégico	Desenvolvimento do Planejamento Estratégico	R\$ 0,00
1.3.2 Manual de Função e Procedimentos	Desenvolvimento do manual	R\$ 0,00
1.3.3 Contratação de RH	Divulgação	
	Recrutamento e Seleção	R\$ 0,00
1.4. Publicidade		
1.4.1. Site	Desenvolvimento do site	R\$ 5.000,00
1.4.2. Material Gráfico	Desenvolvimento do material gráfico	R\$ 6.000,00
1.5. Inauguração		
1.5.1. Preparação	Contratação das empresas	R\$ 0,00
1.5.2. Realização	Realização do coquetel	R\$ 5.000,00
	Fotos e filmagens	R\$ 3.000,00
TOTAL		R\$ 205.000,00

12. CRONOGRAMA DA RELEASE (Conforme apresentado na próxima página)

13. QUADRO DE ASSINATURAS

São Paulo, 01 de Abril do Ano #1..

Patrocinador do Projeto

Gerente do Projeto

CRONOGRAMA DA RELEASE

	Sprint 1	Sprint 2	Sprint 3	Sprint 4	Sprint 5	Sprint 6	Sprint 7	Sprint 8	Sprint 9	Sprint 10	Sprint 11	Sprint 12	Sprint 13	Sprint 14	Sprint 15	Sprint 16	Sprint 17	Sprint 18	CUSTO
1. Master Consultoria																			R\$ 205.000,00
1.1. Gerenciamento de Projetos																			R\$ 0,00
1.1.1. Iniciação																			R\$ 0,00
1.1.2. Iteração																			R\$ 0,00
1.1.3. Encerramento																			R\$ 0,00
1.2. Montagem do Escritório																			R\$ 186.000,00
1.2.1. Definição do local																			R\$ 0,00
1.2.2. Projetos																			R\$ 30.000,00
1.2.3. Montagem da sala																			R\$ 70.000,00
1.2.4. Montagem dos móveis																			R\$ 60.000,00
1.2.5. Montagem dos equipamentos																			R\$ 26.000,00
1.3. Estrutura Organizacional																			R\$ 0,00
1.3.1. Planejamento Estratégico																			R\$ 0,00
1.3.2. Manual de Função e Procedimentos																			R\$ 0,00
1.3.3. Contratação de RH																			R\$ 0,00
1.4. Publicidade																			R\$ 11.000,00
1.4.1. Site																			R\$ 5.000,00
1.4.2. Material Gráfico																			R\$ 6.000,00
1.5. Inauguração																			R\$ 8.000,00
1.5.1. Preparação																			R\$ 0,00
1.5.2. Realização																			R\$ 8.000,00

PLBARD é um treinamento desenvolvido pela InnLeaders

Av. República Argentina, 3830 | Jardim Panorama, 85856-578 | Edifício Veneza - Sala 107 | Foz do Iguaçu / PR

+55 45 30276050



/innleaders



www.innleaders.com

1. IDENTIFICAÇÃO DA RELEASE

Nome do Projeto:	Abertura da Empresa e Montagem do Escritório da Master Consultoria
Gerente do Projeto:	Franciane Reis
Patrocinador:	Wiliam Fabrício Pereira
Previsão de Início:	01/04/#1
Previsão de Término:	31/12/#1

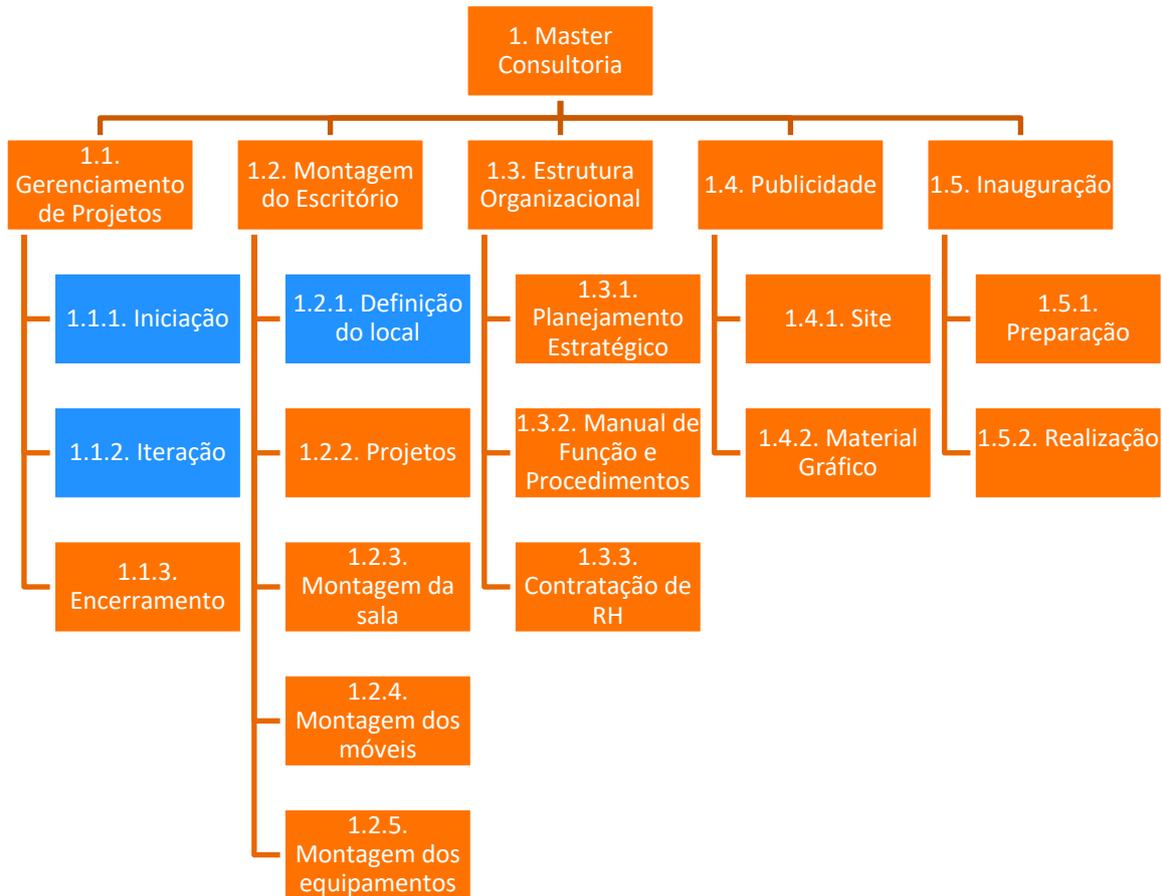
2. HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES

Versão:	Data:	Autor:	Alterações:
1.0	02/0	Franciane Reis	Versão inicial

3. SPRINT

Número da Sprint:	1
Período:	01/04/#1 a 15/04/#1
Nº Story Points	13

4. ENTREGAS DA EAP



Obs.: A(s) entrega(s) na cor azul serão executadas na presente Sprint.

5. CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO

Entregas da EAP	Definição de Pronto
1.1.1. Iniciação	Plano da Release 1 elaborado e assinado.
1.1.2. Iteração	Plano da Iteração 1 elaborado e assinado.
1.2.1. Definição do local	Contrato de locação assinado com o proprietário ou com a imobiliária responsável pela sala comercial.

6. SPRINT BACKLOG

Os requisitos (Plano de Release) que vão ser atendidos nesta Sprint

STORY POINTS

Como sócio, quero um escritório na Avenida Paulista, de 100 m2 que atendam aos itens abaixo:
 Possa oferecer acesso às pessoas com necessidades especiais;
 Atendam aos requisitos para obtenção de Alvará de Funcionamento;
 Atendam aos requisitos para aprovação pelo Corpo de Bombeiros;

13

Que permita a divisão interna para conter: uma sala de reuniões onde caiba uma mesa com 4 cadeiras, uma sala individual para cada sócio, uma recepção, uma sala para departamento de consultorias, banheiro masculino e feminino.

7. LISTA DE TAREFAS

1 Master Consultoria:

1.1 Gerenciamento de Projetos:

1.1.1 Iniciação:

- 1.1.1.1 Contratação de empresa de Gerenciamento de Projetos
- 1.1.1.2 Elaborar plano de release 1
- 1.1.1.3 Aprovar release entre as partes

1.1.2 Iteração:

- 1.1.2.1. Elaborar Plano da Iteração #1
- 1.1.2.2. Aprovar Plano da Iteração #1

1.2 Escritório:

1.2.1 Definição de local:

- 1.3.1.1 Fazer pesquisa da disponibilidade do mercado
- 1.3.1.2 Realizar as visitas e definir local
- 1.3.1.3 Fazer contrato de locação

8. QUADRO DE ASSINATURAS

São Paulo, 01 de abril do Ano 1.

Patrocinador do Projeto

Gerente do Projeto

Os demais planos de Iteração seguem a mesma lógica de raciocínio deste plano.